

Tarifs des prestations

Intervention sur site ou aux Archives départementales	250,00 €/jour 270,00 €/jour (collectivités non affiliées)
Numérisation de documents d'archives à visée patrimoniale	250,00 €/jour 270,00 €/jour (collectivités non affiliées)

Devis gratuit



Avant intervention



Après intervention

Nos partenaires



Archives départementales de l'Ain :
animation commune de journées d'information, transmission des inventaires et des bordereaux d'élimination dans le cadre du contrôle scientifique et technique de l'État



France Archives et Service interministériel des archives de France



Association des archivistes français (AAF) : formations archivistiques



Centre de gestion de la FPT de l'Ain

Service Archives



AC de Ruffieu, FFI

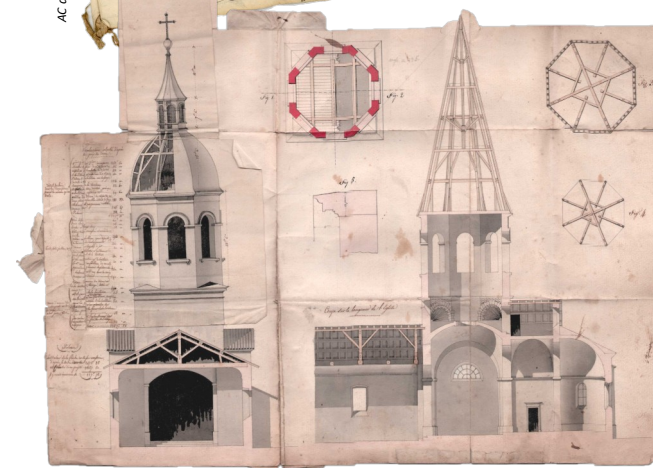


AC de Lhuis - fonds photographique de l'école ménagère de Lhuis, 12W2

Nos coordonnées



Téléphone : 04 74 32 13 86
(joindre les archivistes de préférence sur leurs portables)
Messagerie : archives@cdg01.fr
Portail des archives en ligne :
<http://www.archives-communales-ain.fr>



AC de Salavre, M6

« Les archives sont l'ensemble des documents, y compris les données, quels que soient leur date, leur lieu de conservation, leur forme et leur support. »

Art L 211-1 Code du patrimoine

Le service Archives

Établissement public à caractère administratif créé par la loi du 26 janvier 1984, le Centre de gestion de l'Ain (CDG 01) est un organisme de gestion décentralisée des personnels de la fonction publique territoriale.

Outre les missions obligatoires, le Centre de gestion de l'Ain a choisi d'élargir ses domaines de compétence en développant des missions dites facultatives, notamment le service Archives, créé en 1994.

L'équipe

5 archivistes diplômés et expérimentés à votre service.

Ségoène BÉRARD ☎ 06 98 98 70 08

- ♦ Formation : Master 2 Métiers des archives, Université Lyon III
- ♦ Expériences professionnelles : Archives départementales de l'Ain (1 an), Tribunal de Grande Instance de Bourg-en-Bresse (1 an) ; depuis janvier 2016 au CDG 01

Jean-Marcel BOURGEAT ☎ 06 98 98 77 68

- ♦ Formation : Master 2 Métiers des archives, Université Lyon III
- ♦ Expériences professionnelles : Archives départementales de la Loire (5 mois), Archives départementales de l'Ain (3 ans) ; depuis juin 2015 au CDG 01

Blandine ESCOFFIER ☎ 06 68 64 00 37

- ♦ Formation : Master 2 Métiers des archives, Université Lyon III
- ♦ Expériences professionnelles : Archives municipales de Bourg-en-Bresse (6 mois) ; depuis octobre 2010 au CDG 01

Jordi RUBIÓ ☎ 07 60 62 17 89

- ♦ Formation : Master 2 Métiers des archives, Université Lyon III
- ♦ Expériences professionnelles : Archives publiques en Espagne (3 ans), Archives municipales de Lyon (5 mois), CDG 38 (6 mois) ; depuis février 2013 au CDG 01

Quentin SINGER ☎ 07 86 30 99 82

- ♦ Formation : Master 2 Métiers des archives, Université Lyon III
- ♦ Expériences professionnelles : Archives municipales de Villefranche-sur-Saône (10 mois), Conseil Savoie Mont-Blanc (1 an) ; depuis janvier 2022 au CDG 01

Nos prestations

- ♦ **Éliminations réglementaires** : 40 à 60 % d'éliminations du volume total.
- ♦ **Classement d'archives anciennes, modernes et contemporaines** : chaque dossier est épuré et classé, puis conditionné en boîtes d'archives et coté. Récolement des fonds d'archives.
- ♦ **Rédaction d'inventaires détaillés des archives et d'index** : à l'issue de la mission, l'archiviste remet à la collectivité un inventaire détaillé des archives.
- ♦ **Mises à jour** de la mission initiale.
- ♦ **Numerisation, traitement et mise en ligne de documents remarquables.**
- ♦ **Mise en valeur du patrimoine** : aide à la mise en place d'expositions ou de travaux dirigés pour les scolaires, rédaction d'articles de presse ou pour le bulletin municipal.
- ♦ **Sensibilisation des agents** aux procédures d'archivage, au cadre législatif et réglementaire et à l'archivage électronique.
- ♦ **Conseils techniques** pour l'aménagement de locaux, la gestion papier et électronique, la communication et la restauration des documents.

Quelques chiffres

Sur les 392 communes du département, **plus de 300 d'entre elles** et près de **60 EPCI** du département nous ont fait confiance.

Les avantages

- ♦ **Gain de place** en réalisant les éliminations réglementaires.
- ♦ **Recherche plus aisée et rapide** grâce à l'inventaire détaillé des archives.
- ♦ **Mise en conformité de la collectivité** avec les obligations légales en terme de gestion des archives.
- ♦ **Missions, conseil et accompagnement sur mesure** assurés par des archivistes qualifiés et formés régulièrement.
- ♦ **Meilleure connaissance de l'histoire de la collectivité et de son patrimoine archivistique.**

Notre portail Archives communales de l'Ain

Mis en ligne depuis 2015, le portail internet www.archives-communales-ain.fr met à disposition des communes et du public les inventaires réalisés par nos archivistes. Ils sont accessibles en ligne soit en format PDF soit en format XML.

Employant l'application AtoM, le portail permet des recherches aisées et la mise en valeur du patrimoine des communes de l'Ain. Il contient également une collection de documents numérisés en accès ouvert.

